

## AVVISO DI SELEZIONE

### Ricerca di una risorsa junior da inserire all'interno dell'Ufficio Compliance e Analisi Legale

Avviso pubblicato in data 12 dicembre 2022

Decorrenza presentazione della domanda di partecipazione: dalle ore 10,00 del 12 dicembre 2022

Scadenza del termine di presentazione della domanda: entro le ore 24,00 del 12 gennaio 2023

La So.G.Aer. S.p.A., a seguito di delibera del Consiglio di Amministrazione, tenuto conto di quanto previsto nel Regolamento interno per la selezione del personale adottato dalla Società, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità ed in particolare del D.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, dell'art. 35, c. 3, del D.lgs. 165/2001 e della L.190/2012, ricerca una risorsa junior da inserire all'interno dell'Ufficio Compliance e Analisi Legale.

Nel rispetto di quanto previsto nel citato Regolamento, il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della So.G.Aer., nel portale di candidatura Unimpiego.it, nonché, per estratto, su un quotidiano locale.

Verrà garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125 e ss.mm.ii.

Le operazioni di reclutamento e preselezione sono affidate, nei limiti di seguito descritti, alla società di ricerca e selezione del personale Unimpiego Confindustria Srl sede di Cagliari (Autorizzazione ministeriale del 17/11/2008 prot.13/I/0021066) che effettuerà le attività ad essa attribuite nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità.

Eventuali informazioni in merito al presente avviso potranno essere richieste via mail all'indirizzo [cagliari@unimpiego.it](mailto:cagliari@unimpiego.it)

La sede di lavoro è presso l'Aeroporto di Cagliari-Elmas.

### ART. 1 – INCARICO E PROFILO OGGETTO DI SELEZIONE

La risorsa opererà nella Direzione Affari Legali della società, all'interno dell'Ufficio Analisi Legale e Compliance; affiancherà la Responsabile dell'Ufficio, curando in autonomia le attività affidate relative all'analisi, verifica e predisposizione di atti legati agli ambiti del diritto amministrativo, del diritto civile e del diritto penale. La risorsa riporterà direttamente alla responsabile dell'Ufficio Analisi Legale e Compliance.

### ART. 2 – CONDIZIONI CONTRATTUALI

Si propone contratto a tempo determinato di durata annuale, rinnovabile entro i termini di legge ed eventualmente trasformabile a tempo indeterminato secondo le previsioni del Regolamento per il reclutamento del personale attualmente vigente in azienda.

La risorsa sarà inquadrata al 3° livello del CCNL del Trasporto Aereo, parte specifica gestori aeroportuali.

### ART. 3 – REQUISITI

Per la partecipazione alla presente selezione, sono richiesti i seguenti requisiti di ammissione, a pena di esclusione:

- a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione. In tale ultimo caso è richiesta un'ottima e certificata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
- b) pieno godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo);

- c) l'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del presente profilo professionale che verrà accertata dal medico competente ai sensi del D.lgs. 81/08;
- d) possesso del diploma di laurea magistrale in giurisprudenza;
- e) assenza di cause ostative alla legittima costituzione del rapporto di lavoro;
- f) assenza di licenziamenti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero per giusta causa se dipendente in altra società;
- g) il candidato che sia dipendente pubblico dovrà specificare presso quale PA ha prestato la propria attività lavorativa e di non aver esercitato nell'ultimo triennio poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa e nei confronti della So.G.Aer. Spa.

I requisiti richiesti a pena di esclusione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e perdurare per tutto il periodo della selezione.

#### Costituiscono **REQUISITI PREFERENZIALI**

- a) la conoscenza delle tematiche del diritto amministrativo, civile e penale da esplicitare all'interno della domanda di partecipazione con l'indicazione del percorso di laurea, di eventuali studi post-universitari, specializzazioni, master, etc. Nel modulo di **domanda** di candidatura dovranno essere specificati il tipo di formazione, l'ente di erogazione, e il periodo (da/a), l'esito degli eventuali esami finali;
- b) capacità di uso di personal computer e del pacchetto Office, con particolare riferimento ai programmi "Word", "Excel" e "Power point".

#### **ART. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Per l'ammissione alla selezione, la domanda va presentata, a pena di esclusione, a partire dalle ore 10,00 del 12 dicembre 2022 ed entro e non oltre il termine perentorio delle ore **24** del giorno **12 gennaio 2023** esclusivamente via internet, tramite la piattaforma raggiungibile dal link <https://www.unimpiego.it/offerta/62218->

[ca risorsa junior da inserire all'interno dell'ufficio compliance e analisi legale.htm](#), compilando l'apposito modulo elettronico (FORM) relativo alla selezione in oggetto, seguendo la procedura ivi indicata che prevede il caricamento dei propri dati anagrafici e l'inserimento nella sezione "Interessi", a pena di esclusione, del seguente unico allegato:

- Modulo domanda di partecipazione completo di una griglia in cui inserire il proprio CV e contenente, in un unico file in formato pdf, anche la copia del documento di identità.

Si considera presentata nei termini, a pena di esclusione, la domanda di ammissione confermata ed accettata dal sistema entro le ore 24 dell'ultimo giorno utile del 12 gennaio 2023. Dopo tale termine, il collegamento al FORM all'annuncio di selezione verrà disattivato.

La data di presentazione della domanda di partecipazione sopra indicata è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la risposta all'accesso. Eventuali successive modifiche al FORM o agli allegati non verranno prese in considerazione né valutate.

Per poter accedere alle varie sezioni dell'applicazione di candidatura è necessario compilare preliminarmente il FORM con i propri dati anagrafici e le ulteriori informazioni richieste.

Nella **sezione "Interessi"** andrà allegato, con unico file in formato pdf di dimensione non superiore a 3 MB, il Modulo di domanda compilato secondo le indicazioni dettagliate nel successivo art. 5.

La procedura di candidatura (unitamente al caricamento dell'allegato) potrà considerarsi completata correttamente solo quando a video verrà visualizzato il messaggio "*Grazie I tuoi dati sono stati*

*inoltrati con successo” e le arriverà una mail di conferma dall’indirizzo info@unimpiego.it con il seguente testo: “Gentile NOME COGNOME, Unimpiego Confindustria tratterà il tuo cv per l’offerta di lavoro codice 62218-CA cui hai risposto, in conformità con il GDPR (tutela dei dati personali). Solo se sei registrato su <https://www.unimpiego.it/inserimento> potrai essere valutato anche per altre opportunità. Grazie dallo staff di Unimpiego Confindustria”*

Tale mail dovrà essere conservata dal candidato al fine di individuare la propria posizione nelle successive fasi di selezione.

Non è ammessa altra forma di presentazione della propria candidatura.

**Non si terrà conto delle domande che non siano state confermate ed accettate dal sistema entro il termine dell’ultimo giorno utile.**

**La mancata sottoscrizione della domanda a cura del candidato è causa di esclusione dalla selezione.**

## **ART. 5 – CONTENUTI DELLA CANDIDATURA**

Il candidato dovrà scaricare, compilare, stampare, firmare e scansionare il modulo di domanda di partecipazione, generando un unico file con il documento di identità come ultima pagina, che dovrà essere poi caricato, dopo la compilazione del FORM, sul portale <https://www.unimpiego.it/sede/Cagliari.htm>

Pertanto, affinché la procedura di candidatura venga conclusa regolarmente, sarà necessario:

- ✓ Collegarsi al sistema di candidatura all’indirizzo <https://www.unimpiego.it/sede/Cagliari.htm>
- ✓ Compilare con i dati richiesti il FORM ON LINE
- ✓ Nella sezione “Interessi” del FORM, allegare, esclusivamente in formato pdf, il Modulo di domanda di partecipazione, reso ai sensi del DPR n. 445/2000, nel quale dichiarare, sempre a pena esclusione:
  - a) i dati anagrafici (nome e cognome, luogo e data di nascita), codice fiscale, residenza anagrafica con l’indicazione del codice avviamento postale, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;
  - b) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati dell’Unione. In tale ultimo caso è richiesta un’ottima e certificata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
  - c) il pieno godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall’elettorato attivo e passivo);
  - d) l’idoneità psico-fisica all’impiego e alle mansioni proprie del presente profilo professionale che verrà accertata dal medico competente ai sensi del D.lgs. 81/08;
  - e) il possesso del diploma di laurea magistrale in giurisprudenza;
  - f) l’assenza di cause ostative alla legittima costituzione del rapporto di lavoro;
  - g) l’assenza di licenziamenti dall’impiego presso una pubblica amministrazione ovvero per giusta causa se dipendente in altra società;
  - h) il candidato che sia dipendente pubblico dovrà specificare presso quale PA ha prestato la propria attività lavorativa e di non aver esercitato nell’ultimo triennio poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa e nei confronti della So.G.Aer.
  - i) gli eventuali requisiti preferenziali posseduti;
  - j) la conoscenza del Codice etico Sogaer e l’impegno ad accettarne integralmente i contenuti;
  - k) di accettare integralmente e senza riserva alcuna le condizioni del presente avviso e il regolamento per la selezione del personale pubblicato sul sito istituzionale della Sogaer;

- l) di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 disponibile al seguente link [www.sogaer.it](http://www.sogaer.it) e allegata all'avviso;
- m) l'esistenza o meno di un rapporto di parentela o affinità entro il secondo grado, coniugio o convivenza con un componente dell'organo amministrativo o di controllo di una delle società del Gruppo Sogaer, ovvero con un dipendente delle predette società.

Nello stesso modulo, sempre ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, saranno indicati i titoli inerenti alla formazione e le conoscenze professionali idonee ai fini della valutazione dei requisiti preferenziali di cui al precedente articolo 3.

Unimpiego Confindustria Srl sede di Cagliari si riserva di richiedere al candidato copia della documentazione utile a chiarire o dimostrare i titoli, la formazione e le eventuali esperienze professionali maturate.

#### **ART. 6 – VERIFICA REQUISITI DI AMMISSIONE**

La Unimpiego Confindustria Srl sede di Cagliari procederà all'esame della documentazione inviata dai candidati al fine di verificare la sussistenza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3, previsti a pena di esclusione.

#### **ART. 7 – PRIMA FASE DI SELEZIONE**

La prima fase di selezione avverrà per screening curriculare e colloquio a cura di Unimpiego Confindustria Srl sede di Cagliari e sarà finalizzata a individuare una rosa di candidature da sottoporre alla seconda fase di selezione a cura della Commissione di valutazione di cui al successivo articolo 8.

Per i candidati in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3, si procederà preliminarmente a una **valutazione curricolare** in riferimento alla natura dell'incarico descritto all'articolo 1.

Il metodo di valutazione utilizzato prevede la comparazione tra il curriculum del candidato e il profilo professionale richiesto. In particolare, sarà verificato il grado di sovrapposizione tra il profilo di competenze dichiarato e quello atteso per lo specifico ruolo. A titolo indicativo per ogni curriculum si esaminerà:

- la qualità e coerenza della formazione rispetto alle conoscenze richieste dal ruolo;
- il grado di specializzazione e di aggiornamento della formazione maturata rispetto al profilo richiesto.

Questa valutazione comporterà il riconoscimento di **massimo 15 punti** che saranno assegnati in funzione della completezza e della coerenza con il ruolo oggetto del presente avviso.

**Il punteggio minimo richiesto per essere ammessi al successivo colloquio individuale è 10.**

I candidati ammessi che si classifichino entro la quindicesima posizione della graduatoria, compresi i pari merito, saranno ritenuti idonei e quindi ammessi alla seconda fase di valutazione, rappresentata dal colloquio tecnico attitudinale.

La lista dei candidati ammessi alla successiva fase della selezione sarà pubblicata come indicato al successivo art. 9.

## ART. 8 – SECONDA FASE DI SELEZIONE – COLLOQUIO TECNICO ATTITUDINALE

I colloqui saranno eseguiti dalla Commissione nominata da So.G.Aer. Spa in conformità al Regolamento per la selezione del personale adottato dalla società, costituita da tre componenti dotati di competenza e esperienza nelle materie oggetto di selezione.

Il colloquio individuale è finalizzato ad accertare la preparazione tecnica, le conoscenze dei candidati, nonché le attitudini e capacità a ricoprire la funzione.

La Commissione effettuerà un **colloquio tecnico-attitudinale** finalizzato a accertare e approfondire le conoscenze maturate, nonché le attitudini e le competenze comportamentali dei candidati ammessi alla seconda fase della selezione; questa valutazione comporterà il riconoscimento di **massimo 85 punti** che saranno assegnati sulla base dei seguenti indicatori:

### a) **Formazione (fino a 50 punti)**

La Commissione prenderà in esame la qualità, l'aggiornamento e la completezza delle competenze del candidato in relazione al ruolo oggetto del presente avviso.

Nel corso della selezione sarà inoltre verificata l'adeguata conoscenza, da parte dei candidati, delle materie e delle norme di riferimento per la funzione per cui è effettuata la selezione.

### b) **Attitudini e le competenze comportamentali (fino a 25 punti)**

Il colloquio individuale sarà destinato inoltre ad accertare le attitudini e le competenze comportamentali richieste (ottime capacità di adattamento e di relazione; attitudine a lavorare con precisione, flessibilità, riservatezza e senso di responsabilità; capacità di analisi e sintesi; capacità di lavorare per obiettivi e per scadenze prefissate; gestione dello stress).

### c) **Esperienze professionali coerenti (fino a 10 punti)**

Considerato che la selezione ha per oggetto la ricerca di un profilo junior da affiancare e orientare verso le peculiari e specifiche attività dell'Ufficio Compliance e Analisi Legale cui sarà adibito, non sono richieste esperienze pregresse. Tuttavia, potranno essere valutate, se coerenti il contesto operativo, esclusivamente eventuali esperienze professionali maturate svolgendo attività di analisi, verifica e predisposizione di atti legati agli ambiti del diritto amministrativo, del diritto civile e del diritto penale.

La somma complessiva dei punteggi assegnati nelle due fasi di selezione costituirà il punteggio finale per la formazione della graduatoria finale da sottoporre all'approvazione dell'organo societario dotato dei necessari poteri.

## ART. 9 – NORME DI CARATTERE GENERALE

Tutte le informazioni relative allo svolgimento della selezione saranno rese note solo ed esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale della società So.G.Aer. Spa.

La lista dei candidati ammessi alle fasi della selezione sarà pubblicata sul sito istituzionale della società nel rispetto della riservatezza dei dati personali (c.d. pseudonimizzazione); i candidati saranno identificati mediante il **codice numerico** attribuito in fase di presentazione della candidatura.

Le date e gli orari dei successivi colloqui di ciascun candidato saranno pubblicati con le medesime modalità.

I candidati dovranno presentarsi ai colloqui muniti di documento di identità in corso di validità. L'assenza del candidato è considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

Le predette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati portatori di handicap che hanno necessità di ausili, in relazione al loro handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio dovranno far pervenire alla Società apposita richiesta, che dovrà pervenire almeno 7 giorni prima della data del colloquio che sarà fissata

in caso di ammissione alla seconda fase della selezione. Allo scopo dovrà essere allegata idonea certificazione relativa al suddetto handicap rilasciata da struttura pubblica competente. Sulla base di tale certificazione, si valuterà la sussistenza delle condizioni per la concessione degli eventuali tempi aggiuntivi e/o ausili, con riguardo alla specifica minorazione. Sarà cura del candidato contattare gli uffici per concordare la presentazione della certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria al fine di consentire per tempo la predisposizione dei mezzi e degli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione.

#### **ART. 10 – CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

La So.G.Aer. Spa, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura qualora se ne riveli la necessità ovvero l'opportunità per qualsiasi ragione, dandone comunicazione mediante avviso sul proprio sito istituzionale.

Inoltre, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, ma l'esito sia considerato insoddisfacente, la So.G.Aer. Spa si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'assunzione e riavviare una nuova selezione.

#### **ART. 11 – CONDIZIONI CONTRATTUALI**

Il candidato classificatosi primo in graduatoria dovrà produrre i documenti comprovanti il possesso dei requisiti prescritti dall'avviso e autodichiarati; dovrà inoltre confermare la disponibilità all'assunzione nei termini indicati da So.G.Aer. Spa per la sottoscrizione del contratto di lavoro.

So.G.Aer. Spa verificherà il possesso dei requisiti di ammissione, nonché i titoli dichiarati dal candidato selezionato; verificherà inoltre l'insussistenza delle cause ostative all'assunzione in conformità alle previsioni di cui alla L. 190/2011.

#### **ART. 12 – ELENCO IDONEI**

Verrà costituito un elenco di idonei formato dai candidati classificatisi al secondo, terzo e quarto posto in graduatoria. La Società potrà attingere dal predetto elenco, entro e non oltre il 12 mesi dalla formazione dell'elenco, qualora ravvisasse l'opportunità di procedere con ulteriori assunzioni per la medesima funzione, riservandosi comunque in alternativa di avviare una nuova selezione.

#### **ART. 13 – RISERVATEZZA**

Si precisa che, partecipando alla presente selezione, il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, disponibile al seguente link [www.sogaer.it](http://www.sogaer.it) e allegata all'avviso.

Il Presidente  
Dott.ssa Monica Pilloni