Richiesta lasciapassare:

La richiesta per i lasciapassare deve essere presentata all’Ufficio Tesseramento del Gestore con almeno 5 giorni lavorativi in anticipo, rispetto alla data prevista di ingresso del veicolo/mezzo nell’area sterile, sottoscritta dal soggetto richiedente e corredata dalla seguente documentazione:

* richiesta lasciapassare permanente (Allegato 4) a firma del soggetto richiedente;
* fotocopia del libretto di circolazione con attestazione dell’ultima revisione in corso di validità per i mezzi targati (fronte e retro);
* copia del libretto di circolazione MIT o del documento unico di circolazione;
* copia della polizza assicurativa con indicazione della scadenza e dei massimali;
* dichiarazione (CE) di conformità (o dichiarazione equivalente) per veicoli/mezzi non targati;

Il gestore aeroportuale, previo parere positivo della Direzione Aeroportuale competente, potrà prevedere, a corredo della richiesta, ulteriore documentazione ritenuta necessaria.

Le richieste per il rilascio del lasciapassare devono essere inoltrate in formato PDF esclusivamente tramite mail all’indirizzo:

tesseramento@cagliariairport.it

Allegato 4

Richiesta Lasciapassare Mezzi

**Spett.le**

**Ufficio Tesseramento**

Motivo accesso 

Società Richiedente 

Telefono  e-mail 

Allega

☐ **Per mezzi Targati:** **Libretto di circolazione con revisione aggiornata;**

☐**Copia del libretto di circolazione MIT o del documento di circolazione;**

**☐** **copia della polizza assicurativa con indicazione della scadenza e dei massimali, a copertura dei danni alle persone, ai veicoli/mezzi, agli aeromobili, ed alle infrastrutture aeroportuali provocati all’interno delle aree coincidenti all’airside, senza sotto limiti e/o franchigie.**

**Qualora la polizza assicurativa preveda franchigie e/o sotto limiti, nell’eventualità di attività urgenti, la copertura degli stessi sarà intesa a carico del contraente assicurato.**

**I massimali assicurativi RCA dovranno essere non inferiori a € 5.000.000 per la circolazione sulla strada perimetrale e € 10.000.000 per tutte le aree.**

**☐ Per mezzi non targati: dichiarazione (CE) di conformità (o dichiarazione equivalente);**

Il conducente è in possesso della patente aeroportuale (ADP) Rilasciata dalla So.G.Aer.

Si ☐ No ☐.

Validità del tesserino Dal  Al 

☐Contratto con Gestore Dal:  Al: 

 Altro, Specificare 

Contratto di appalto n°  Dal:  Al: 

Contratto di subappalto n°  Dal:  Al: 

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipologia Mezzo | Targa/Matricola | Scadenza Assicurazione |









|  |  |
| --- | --- |
| Colore Tesserino | Area di Accesso |
|  | **Colore Rosso** | Accesso a tutte le aree |  **Numero 1:** |  **Accesso a tutte le aree** |
|  |  |  |  |  |
|  | **Colore Verde** | Accesso lato volo e accessi interni |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Numero 3:** | Area trattamento bagagli BHS |
|  | **Numero 4:** | Aree Merci |
|  | **Numero 5:** | Aeromobili e loro adiacenze (sottobordo e a bordo dell'aeromobile) |
|  | **Numero 6:** | Piazzali Aeromobili/Apron (Escluso sottobordo e a bordo aeromobili) |
|  | **Numero 7:** | Area di Manovra (Pista e Raccordi) |
|  | **Numero 8:** | Infrastrutture dei servizi di navigazione aerea (Enav) |

 |

Data Richiesta:  Firma del Soggetto Richiedente