

AVVISO DI SELEZIONE

**Per la costituzione di un elenco di personale idoneo allo svolgimento di attività
ADDETTO/A IT SERVICE DESK**

Scadenza del termine di presentazione della domanda 06/11/2023 ore 12.00

La So.G.Aer. S.p.A., società di gestione dell'aeroporto di Cagliari, tenuto conto di quanto previsto nel Regolamento interno per la selezione del personale, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità ed in particolare del D.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, l'art. 35, c. 3, del D.Lgs. 165/2001 e la L.190/2012, avvia una selezione finalizzata alla creazione di un elenco di personale idoneo al ruolo di Addetto/a IT Service Desk.

Verrà costituito un elenco di idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio, riportato da ciascun candidato, conseguito sulla base della somma del punteggio ottenuto in ogni singola prova. La società potrà attingere dal predetto elenco in ordine di punteggio, entro e non oltre 12 mesi dalla formazione dello stesso, riservandosi comunque in alternativa di riavviare una nuova selezione per la posizione oggetto del presente bando.

L'eventuale contratto di assunzione sarà full time a tempo determinato per 12 mesi, trasformabile alla scadenza in contratto a tempo indeterminato ad insindacabile valutazione da parte dell'azienda. Inquadramento livello 4° del *CCNL Trasporto aereo, parte specifica gestori aeroportuali* applicato:

Nel rispetto di quanto previsto nel Regolamento per la selezione del personale adottato dalla Società, il presente Avviso è pubblicato per estratto su un quotidiano a maggior diffusione.

Verrà garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125 e ss.mm.ii.

Le operazioni di reclutamento sono affidate, nei limiti di seguito descritti, alla Società SP Selezione Personale Srl, società iscritta alla sezione Ricerca e Selezione di Personale dell'apposito Albo e autorizzata dal Ministero del Lavoro (Aut. n. 39/0005838). La Società effettuerà le attività ad essa attribuite nell'articolato di seguito esposto, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità.

Si precisa che la presente selezione fa riferimento al Regolamento per la selezione del personale adottato dalla Società e pubblicato nel sito web della So.G.Aer. S.p.A..

La sede di lavoro è presso l'Aeroporto di Cagliari-Elmas.

So.G.Aer. S.p.A. si riserva in qualsiasi momento la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o annullare la presente selezione.

Ogni informazione in merito al presente Avviso potrà essere richiesta telefonicamente al numero 070/9533241 o via mail: spsele@selper.it.

ART. 1 – PROFILO RICERCATO

Gli/Le addetti/e ai sistemi informativi Service Desk saranno a supporto di tutte le attività di gestione, implementazione e ripristino di tutte le interruzioni dei sistemi informativi aziendali assicurando la continuità delle quotidiane attività aziendali e il relativo reporting. Le figure si occuperanno inoltre di implementare e migliorare i processi IT nel rispetto delle policy e dei regolamenti aziendali.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla presente selezione, sono richiesti i seguenti requisiti generali, a pena di esclusione:

- a) cittadinanza italiana ovvero in uno dei Paesi dell'Ue (e in tale ultimo caso è richiesta un'ottima e certificata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta);
- b) pieno godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo);
- c) idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del presente profilo professionale che verrà accertata dal medico competente in base ai sensi del decreto-legge 81/08;
- d) assenza di licenziamenti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero per giusta causa se dipendente in altra società;
- e) possesso del diploma di scuola media superiore;
- f) esperienza non inferiore a 3 anni (negli ultimi dieci anni) maturata in una struttura organizzativa complessa nelle attività attinenti al profilo ricercato;
- g) conoscenza della lingua inglese (livello minimo B2);
- h) conoscenza del codice etico So.G.Aer. S.p.A. e l'impegno ad accettarne integralmente i contenuti;
- i) accettazione integrale e senza riserva alcuna le condizioni del presente Avviso e il regolamento per la selezione del personale pubblicato nel sito So.G.Aer. S.p.A.;
- j) presa visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ex art. 13 del Regolamento (UE 2016/679) disponibile al seguente link www.sogaer.it e allegato all'Avviso.

Inoltre, a pena di esclusione, il candidato dovrà specificare nella domanda di partecipazione alla presente selezione:

- k) l'esistenza o meno di un rapporto di parentela o affinità entro il secondo grado, coniugio e convivenza con un componente dell'organo amministrativo o di controllo di una delle società del gruppo So.G.Aer. S.p.A., ovvero con un dipendente delle predette società;
- l) se dipendente pubblico, presso quale PA presta o ha prestato la propria attività lavorativa e di non aver esercitato nell'ultimo triennio poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa e nei confronti della So.G.Aer. S.p.A..

Il requisito di cui al punto l) è richiesto al fine di consentire alla società di verificare l'eventuale sussistenza di cause di incompatibilità di legge.

I requisiti richiesti a pena di esclusione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e perdurare per tutto il periodo della selezione.

ART. 3 – REQUISITI PREFERENZIALI

Si indicano di seguito i requisiti preferenziali oggetto di valutazione secondo le modalità descritte nell'articolato che segue:

- a) conoscenza delle tecnologie e degli aspetti tecnico funzionali dei sistemi informativi in ambito Network (LAN – Switch – ecc.), dei linguaggi di programmazione (VB, Java, ecc.), dei database (SQL, Oracle, ecc.) e delle infrastrutture di virtualizzazione on premis e in cloud e alla sicurezza di rete e dati;
- b) esperienza in ambiti aeroportuali;
- c) conoscenza delle infrastrutture per l'ambiente desktop: preparazione del master Disk, gestione e installazioni, moving, add, change e dismissioni, capacità di gestione del processo di "Software distribution";
- d) gestione dei dispositivi mobili con Intunes (esempio: rilascio applicazioni);
- e) conoscenza dei sistemi di Patch Management, in particolare per la sicurezza e per i software utilizzati;
- f) gestione centralizzata antivirus;
- g) gestione delle componenti di posta elettronica e collaboration Office 365;
- h) troubleshooting delle caselle utente e delle caselle condivise;

I requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti dai concorrenti alla data di scadenza della presentazione della domanda e mantenuti fino alla stipula del contratto individuale di lavoro.

ART. 4 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il modulo della Domanda di partecipazione alla selezione sarà reperibile attraverso apposito link presente sul sito aziendale di So.G.Aer. S.p.A. e nella homepage del sito www.selper.it.

La candidatura alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente sul sito www.selper.it, compilando con i propri dati anagrafici il *form online* dedicato alla selezione e allegando i seguenti documenti:

- modulo *Domanda di partecipazione* in un unico file contenente anche il *documento di identità*, e, separatamente,
- il *curriculum vitae* reso nelle forme di dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Tutti i documenti allegati al *form on line* dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, ed essere esclusivamente in formato PDF.

La mancata presentazione del modulo Domanda di partecipazione e degli altri allegati, inseriti secondo le modalità sopra specificate, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

La procedura di candidatura (compreso il caricamento degli allegati) potrà considerarsi completata correttamente solo quando a video verrà visualizzato un **codice numerico** che dovrà essere conservato dal candidato al fine di individuare la propria posizione nelle successive fasi di selezione.

N.B.: non è ammessa altra forma di presentazione della propria candidatura.

La candidatura alla selezione dovrà essere presentata entro le ore 12.00 del 06/11/2023.

Dopo le ore 12:00 il collegamento al FORM verrà disattivato.

Nel caso il candidato, entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione indicato nel presente Avviso, ritenesse opportuno procedere alla modifica o integrazione dei dati già trasmessi, dovrà procedere all'invio di una nuova candidatura; l'applicativo acquisirà tutti i dati e documenti caricati.

ART. 5 – PRIMA FASE DI SELEZIONE – VERIFICA REQUISITI DI AMMISSIONE

La società di selezione SP Selezione Personale srl procederà all'esame della documentazione inviata dai candidati al fine di verificare la sussistenza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2, previsti a pena di esclusione.

ART. 6 – SECONDA FASE DI SELEZIONE – VALUTAZIONE CURRICULARE E COLLOQUIO PSICOATTITUDINALE

La seconda fase di selezione avverrà per screening curriculare e colloquio psicoattitudinale a cura della società di selezione SP Selezione Personale srl e sarà finalizzata a individuare una rosa di candidature da sottoporre alla terza fase di selezione a cura della Commissione di valutazione di cui al successivo art. 7.

Per i candidati in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 si procederà a una **valutazione curriculare** in riferimento alla natura del profilo descritto all'art. 1 ed ai requisiti preferenziali descritti all'art. 3. Questa valutazione comporterà il riconoscimento di **massimo 10 punti** che saranno assegnati in funzione della completezza delle esperienze e della coerenza con il profilo oggetto del presente Avviso. **Il punteggio minimo richiesto per poter accedere al successivo colloquio psicoattitudinale sarà 6.**

I candidati che conseguiranno tale punteggio minimo e si classificheranno entro la decima posizione della graduatoria, compresi i pari merito, saranno ammessi al **colloquio psicoattitudinale** nel corso del quale saranno rilevate le attitudini e le competenze comportamentali richieste dal profilo.

All'esito dell'esame potranno essere assegnati fino ad un **massimo di 20 punti (ed un minimo di 12).**

All'esito delle valutazioni di cui sopra, i candidati che conseguiranno un **punteggio complessivo pari o superiore a 18 punti (su 30 totali)** saranno ammessi alla terza fase di valutazione, rappresentata dal colloquio tecnico attitudinale.

La lista dei candidati ammessi alla successiva fase della selezione sarà pubblicata come indicato al successivo art. 8.

ART. 7 – TERZA FASE DI SELEZIONE – COLLOQUIO TECNICO ATTITUDINALE

I colloqui saranno eseguiti dalla Commissione nominata da So.G.Aer. S.p.A. in conformità al Regolamento per la selezione del personale adottato dalla società.

La Commissione effettuerà un **colloquio tecnico-attitudinale** finalizzato ad accertare e approfondire le conoscenze maturate, nonché le attitudini e le competenze comportamentali dei candidati ammessi alla terza fase della selezione; questa valutazione comporterà il riconoscimento di **massimo 70 punti** che saranno assegnati sulla base dei seguenti elementi:

a) Formazione (fino a 10 punti)

La Commissione prenderà in esame la qualità, l'aggiornamento e la completezza delle competenze del candidato in relazione al profilo ricercato nel presente Avviso.

b) Attitudini e competenze comportamentali (fino a 25 punti)

Il colloquio individuale sarà destinato ad accertare le attitudini e le competenze comportamentali quali: ottime capacità di adattamento e di relazione; attitudine a lavorare con precisione, flessibilità, riservatezza e senso di responsabilità; capacità di analisi e sintesi; capacità di lavorare per obiettivi e per scadenze prefissate; gestione dello stress; interesse ad un percorso di crescita professionale, proattività, capacità di problem solving ed organizzative.

c) Esperienze professionali coerenti (fino a 35 punti)

Saranno valutate le esperienze del candidato che possano essere ricondotte al contenuto della posizione, ancorché non espressamente specificate nei requisiti preferenziali.

La somma complessiva dei punteggi assegnati nella seconda e nella terza fase della selezione costituirà il punteggio complessivo per la formazione della graduatoria finale.

Il punteggio minimo richiesto per poter accedere alla graduatoria finale sarà 60 punti.

I candidati che conseguiranno il punteggio minimo di **60 punti (su 100 totali)**, compresi i pari merito, saranno ritenuti idonei per la formazione della graduatoria finale.

ART. 8 – NORME DI CARATTERE GENERALE

La lista dei candidati ammessi alle fasi della selezione sarà pubblicata sul sito istituzionale della società e sul sito www.selper.it nel rispetto della riservatezza dei dati personali (c.d. pseudonimizzazione); i candidati saranno identificati mediante il **codice numerico** attribuito in fase di presentazione della candidatura.

Le date e gli orari delle prove saranno pubblicati con le medesime modalità.

I candidati dovranno presentarsi ai colloqui muniti di documento di identità in corso di validità. L'assenza del candidato è considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

Tutte le informazioni relative allo svolgimento della selezione saranno rese note solo ed esclusivamente mediante Avviso pubblicato sul sito istituzionale della società e su www.selper.it.

Le predette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 9 – CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

La So.G.Aer. S.p.A., a proprio insindacabile giudizio, si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura qualora se ne riveli la necessità ovvero l'opportunità per qualsiasi ragione, dandone comunicazione mediante Avviso sul proprio sito istituzionale.

Inoltre, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, ma l'esito sia considerato insoddisfacente, la So.G.Aer. S.p.A. si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'assunzione e riavviare una nuova selezione.

ART. 10 – CONDIZIONI CONTRATTUALI

I candidati ammessi alla graduatoria finale dovranno produrre i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dall'Avviso e autodichiarati.

La So.G.Aer. S.p.A. verificherà il possesso dei requisiti di ammissione, nonché l'esperienza e i titoli dichiarati dal candidato selezionato; verificherà inoltre l'insussistenza delle cause ostative all'assunzione in conformità alle previsioni di cui alla L. 190/2011.

Il candidato, al momento del conferimento dell'incarico, dovrà confermare la disponibilità all'assunzione nei termini indicati da So.G.Aer. S.p.A. per la sottoscrizione del contratto di lavoro, o dichiarare formale rinuncia.

Il candidato, al momento del conferimento dell'incarico, dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione in ordine all'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi dell'art. 20, d.lgs. n. 39/2013 da pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della So.G.Aer. S.p.A..

In relazione alle caratteristiche e competenze della persona, potranno di volta in volta essere identificati e concordati ulteriori ambiti di attività in cui la risorsa potrà essere coinvolta.

ART. 11 – RISERVATEZZA

Si precisa che, partecipando alla presente selezione, il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, disponibile al seguente link www.sogaer.it e allegata all'Avviso.

L'amministratore Delegato
Ing. Marino Piga