

## AVVISO DI SELEZIONE

Ricerca di una risorsa junior da inserire all'interno dell'Ufficio Compliance e Analisi Legale

### FAQ

#### 1. Che modulistica occorre utilizzare per candidarsi alla selezione?

Come indicato dall'Art. 4 dell'Avviso pubblico, la candidatura avviene attraverso la compilazione e l'inserimento in piattaforma di un unico modulo scaricabile dal sito istituzionale della Sogaer Spa al link <http://www.sogaer.it/it/societa-trasparente/selezione-del-personale/avvisi-di-selezione>.

Questo modulo contiene la domanda, le dichiarazioni sul possesso dei requisiti e la griglia in cui inserire il proprio CV.

Una volta compilato, occorre stamparlo, firmarlo e trasformarlo in fine pdf inserendo come ultima pagina il proprio documento di identità.

#### 2. Come si partecipa alla selezione?

La candidatura avviene attraverso due passaggi nella stessa piattaforma web: compilazione del FORMP e inserimento del modulo di domanda comprensivo di CV.

##### Compilazione del FORM.

Collegarsi alla piattaforma Unimpiego al seguente link indicato nell'Avviso [https://www.unimpiego.it/offerta/62218-](https://www.unimpiego.it/offerta/62218-ca-risorsa-junior-da-inserire-all-interno-dell-ufficio-compliance-e-analisi-legale.htm)

[ca risorsa junior da inserire all'interno dell'ufficio compliance e analisi legale.htm](https://www.unimpiego.it/offerta/62218-ca-risorsa-junior-da-inserire-all-interno-dell-ufficio-compliance-e-analisi-legale.htm)

Cliccando sul tasto "Inserisci il tuo CV" si accede al FORM di candidatura che va compilato con i propri dati.

##### Inserimento modulo di domanda

La domanda di partecipazione predisposta, a pena di esclusione, esclusivamente con il modulo scaricabile dal portale della Sogaer Spa e con le modalità indicate nell'Avviso, deve essere allegata, completata la compilazione del FORM, nella sezione "Interessi" e cliccando sul tasto "Allega CV".

#### 3. Occorre allegare il proprio CV?

No. Occorre allegare esclusivamente il modulo di domanda indicato nell'Avviso al cui interno, nella specifica griglia, andrà inserito il proprio CV secondo uno schema uniforme per tutti i candidati.

Pertanto, tutti i titoli di studio e professionali andranno riportati nel citato modulo.

Non è possibile allegare altra documentazione.

#### 4. Ho inserito un allegato sbagliato nella piattaforma, cosa posso fare?

Sino alla scadenza dei termini di candidatura, è possibile inserire un nuovo allegato. Ai fini della selezione, sarà preso in considerazione il modulo di domanda più recente.

#### 5. Dove va allegato il documento di identità?

Come indicato nell'Avviso, il documento di identità dovrà essere inserito come ultima pagina del modulo di domanda compilato, stampato e firmato. Va quindi predisposto un unico file in formato pdf che comprende il citato modulo di domanda (con i dati, le dichiarazioni, i titoli, e il CV riportato nella specifica griglia) e il documento di identità.

Si ricorda che tale file non deve superare i 3MB.

#### 6. Posso candidarmi inviando solo il CV?

No. La candidatura può avvenire esclusivamente secondo le modalità indicate nell'Avviso pubblico.