

**AVVISO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI LAUREATI IN ECONOMIA
AZIENDALE O EQUIPOLLENTI IDONEI ALL'INSERIMENTO NELLE AREE
AMMINISTRAZIONE E FINANZA E/O PROCUREMENT E APPALTI**

FAQ - Aggiornate al 02/11/2023

1. Che modulistica occorre utilizzare per candidarsi alla selezione?

Come indicato all'art. 5 dell'Avviso pubblico, la candidatura avviene, **a pena di esclusione**, attraverso la compilazione e successivo caricamento nella piattaforma Unimpiego del **modulo di domanda di partecipazione**, reso ai sensi del DPR n. 445/2000, scaricabile dal sito istituzionale della So.G.Aer.S.p.A al link <http://www.sogaer.it/it/societa-trasparente/selezione-del-personale/avvisi-di-selezione>.

Questo modulo contiene la domanda, le dichiarazioni sul possesso dei requisiti e la griglia in cui inserire i titoli di studio e professionali che sostituiscono il proprio CV.

Una volta compilato il modulo di domanda, occorre stamparlo, firmarlo e trasformarlo in file PDF inserendo come ultima pagina il proprio documento di identità.

2. Ho inserito un allegato sbagliato nella piattaforma, cosa posso fare?

Sino alla scadenza dei termini di candidatura, è possibile inserire un nuovo allegato.

Sarà quindi necessario effettuare il login sul portale Unimpiego con le proprie credenziali e allegare, nella sezione "interessi" del FORM, il modulo di domanda di partecipazione cliccando il tasto "Allega CV".

Ai fini della selezione, sarà preso in considerazione il modulo di domanda più recente.

3. Posso candidarmi inviando solo il CV?

No, come indicato nell'Avviso, l'unica modalità ammessa è quella che prevede l'utilizzo del modulo di domanda di partecipazione da scaricare al link <http://www.sogaer.it/it/societa-trasparente/selezione-del-personale/avvisi-di-selezione>.

4. Come si partecipa alla selezione?

Per partecipare alla selezione è necessario completare i passaggi di seguito sintetizzati:

- a) **Download modulo di domanda di partecipazione:** il candidato deve preliminarmente scaricare al link <http://www.sogaer.it/it/societa-trasparente/selezione-del-personale/avvisi-di-selezione> la domanda di partecipazione. Una volta effettuato il download, lo stesso documento dovrà essere compilato in tutte le parti, firmato e trasformato in PDF inserendo come ultima pagina il proprio documento di identità in corso di validità.
- b) **Compilazione FORM On-line:** successivamente il candidato deve collegarsi alla piattaforma Unimpiego al seguente link indicato nell'Avviso [https://www.unimpiego.it/offerta/64122-ca amministrazione finanza.htm](https://www.unimpiego.it/offerta/64122-ca_amministrazione_finanza.htm). Cliccando sul tasto "inserisci il tuo CV" sarà poi necessario compilare il FORM di candidatura con i propri dati anagrafici e le altre informazioni richieste.

c) **Caricamento modulo di domanda di partecipazione:** nella medesima procedura di compilazione del FORM sulla piattaforma Unimpiego, nella sezione “**Interessi**”, il candidato deve caricare il modulo di domanda di partecipazione precedentemente compilato in tutte le sue parti e completo di documento di identità.

Il modulo di domanda di partecipazione andrà caricato, in formato PDF di dimensione non superiore a 3MB, **attraverso il tasto “Allega CV”**.

Si ricorda che non è necessario allegare il proprio CV perché il modulo di domanda lo sostituisce a tutti i fini dell’avviso.

Si rimanda agli artt. 5 e 6 dell’Avviso per maggior dettaglio sulle modalità e termini di partecipazione.

5. Cosa si intende, nei requisiti di ammissione, per laurea equipollente a Economia aziendale?

Ai fini dell’Avviso, si rimanda al sito Miur all’indirizzo indicato

<https://www.istruzione.it/archivio/web/universita/equipollenze-titoli/equipollenze-tra-titoli-accademici-del-vecchio-ordinamento.html> contenente i titoli e i relativi riferimenti normativi per l’indicazione dei titoli equipollenti in Economia aziendale

6. Occorre allegare il proprio CV?

No. Occorre allegare esclusivamente il modulo di domanda indicato nell’Avviso al cui interno, nella specifica griglia, andrà inserito il proprio CV secondo uno schema uniforme per tutti i candidati.

Pertanto, tutti i titoli di studio e professionali andranno riportati nel citato modulo.

Non è possibile allegare altra documentazione.

7. Dove va allegato il documento di identità?

Come indicato nell’Avviso, il documento di identità dovrà essere inserito come ultima pagina del modulo di domanda compilato, stampato e firmato. Va quindi predisposto un unico file in formato pdf che comprende il citato modulo di domanda (con i dati, le dichiarazioni, i titoli, e il CV riportato nella specifica griglia) e il documento di identità.

Si ricorda che tale file non deve superare i 3MB.