

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Ai dipendenti

Egregio Signore/ Gentile Sig.ra

la presente per comunicarLe che, per effetto della costituzione del rapporto di lavoro, e nel corso dello svolgimento dello stesso, la nostra Società si troverà a raccogliere dati personali a Lei relativi. Con la presente desideriamo informarla, tra l'altro, delle finalità del trattamento e dei Suoi diritti.

1. Titolare del trattamento e dati di contatto

So.G.Aer. S.p.A., con sede legale in Via dei Trasvolatori c/o Aeroporto Cagliari – Elmas 09030 Elmas (CA) (di seguito anche "Società" o "Sogaer"), nella sua qualità di Titolare del trattamento (Data Controller) le comunica, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito anche "GDPR") con riferimento al trattamento dei Suoi dati personali che la suddetta normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

So.G.Aer. S.p.A. – Società Gestione Aeroporto Mario Mameli

Indirizzo: via dei trasvolatori, sn, 09030 Elmas (CA)

Indirizzo e-mail: info@cagliariairport.it:

Tel: +39 070 211211 – Fax: +39 070 241013

2. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD/DPO)

La So.G.Aer ha provveduto a nominare un Responsabile per la protezione dei dati personali, o data protection officer, che può essere contattato alla e-mail dpo@sogaer.it, o all'indirizzo via dei trasvolatori, sn, 09030 Elmas (CA). Il Responsabile per la protezione dei dati personali, che ha, tra l'altro, la funzione di controllare l'osservanza di norme e policy in tema di trattamento di dati personali, può essere da lei contattato per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e all'esercizio dei suoi diritti.

3. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati al fine di:

- procedere alla fase di reclutamento, e alla successiva tenuta e gestione della Sua posizione aziendale, contributiva ed assicurativa anche attraverso il sistema informatico della Società;
- procedere all'estrazione di informazioni a carattere statistico;
- inviarle corrispondenza;
- assicurare l'adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di lavoro (ad es. la retribuzione e tutti gli adempimenti obbligatori per legge in campo fiscale e contabile);
- assicurare gli altri diritti derivanti dalla normativa in materia di diritto del lavoro (indennità di servizio, malattia, ferie, permessi, procedimenti disciplinari etc.) e diritti connessi (es. Legge n. 104/92);
- adempiere agli ulteriori obblighi previsti dalle leggi vigenti (ad esempio, quando necessario, la verifica dei nulla-osta di sicurezza);
- gestire gli adempimenti connessi al D.lgs 231/2001 e al relativo modello organizzativo;
- gestire le procedure legate alla segnalazione di illeciti (c.d. "whistleblowing");

- Difesa in giudizio e tutela dei diritti.

Le policy interne di Sogaer prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti della Società - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

4. Base giuridica

Sogaer tratta i Suoi dati personali lecitamente, ovvero laddove:

1. il trattamento sia necessario all'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta (es.: finalità retributive - ai sensi dell'art. 6.1, lett. b) del GDPR)
2. il trattamento sia necessario all'adempimento di obbligazioni previste dalla legge (es.: calcolo della ritenuta d'imposta - ex art. 6.1, lett. c) del GDPR)
3. il trattamento sia necessario a perseguire l'interesse legittimo del datore di lavoro (es.: prevenzione della perdita di materiali aziendali e/o miglioramento della produttività dei lavoratori - ex art. 6.1, lett. f) del GDPR)
4. il trattamento sia necessario per adempiere un obbligo legale di Sogaer;

5. Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

1. consulenti aziendali e commercialisti, legali che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
2. istituti bancari e assicurazioni che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
3. società collegate o partecipate dalla nostra Società;
4. organizzazioni sindacali cui Lei risultasse iscritto/a;
5. soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge;
6. Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge.
7. Medico competente - nominato quale Responsabile del Trattamento - in ambito di sorveglianza sanitaria;
8. Dipendenti e collaboratori della So.G.Aer, espressamente designati e autorizzati a cui sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno livelli differenziati di accesso, a seconda delle specifiche mansioni.

6. Periodo di conservazione dei dati personali

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di esecuzione della prestazione lavorativa e, successivamente, per il tempo in cui la Società sia soggetta a obblighi di conservazione prevista, per finalità fiscali o per altre finalità, da legge o regolamento.

5. Trasferimento dei dati a un paese terzo

I suoi dati non verranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea, fatti salvi gli specifici casi per i quali la Società adoterà adeguate garanzie e provvederà ad informare preventivamente l'interessato.

7. Diritti dell'interessato

Di seguito vengono indicati i Suoi diritti:

- ha il diritto di chiedere a Sogaer l'**accesso ai Suoi dati personali** ed alle **informazioni** relative agli stessi.
- ha il diritto di ottenere da Sogaer la **rettifica** dei dati inesatti o l'**integrazione** di quelli incompleti.
- ha il diritto di ottenere da Sogaer la **cancellazione** dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del Regolamento europeo e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo, ad esempio se i Suoi dati sono trattati illecitamente).
- Ha il diritto di ottenere da Sogaer la **limitazione** del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del Regolamento europeo, ad esempio i Suoi dati sono trattati illecitamente).
- ha il diritto alla **portabilità dei dati personali**, ovvero può richiedere ed ottenere da Sogaer i Suoi dati personali in formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico e può fornire tali dati ad un altro titolare del trattamento (es. altro datore di lavoro) e ciò senza alcun impedimento da parte di Sogaer
- ha il diritto di **opporvi** in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano.
- ha il diritto di **proporre reclamo a un'autorità di controllo** (Autorità Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it).
- Se il trattamento è basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguarda dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le Sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale) Lei ha il diritto di **revocare** il consenso in qualsiasi momento, con le stesse modalità con le quali lo ha prestato, ma il trattamento effettuato prima della revoca rimane lecito.

Per l'esercizio dei suddetti diritti, o per richiedere informazioni o chiarimenti, Lei può rivolgersi al Titolare o al Data Protection Officer, ai contatti suindicati.

8. Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali

Per quanto riguarda le comunicazioni di dati personali per un obbligo contrattuale (ad esempio la stipula o l'esecuzione del contratto di lavoro) o legale (ad esempio gli adempimenti legati alla tenuta delle scritture contabili e fiscali), **la mancata comunicazione dei dati personali impedisce il perfezionarsi del rapporto contrattuale stesso.**

9. Processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

I suoi dati personali non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.